

## Privacyreglement Gezond op Zuid

Doel van het reglement is vastlegging van de maatregelen die de centra van Gezond op Zuid hebben genomen om zeker te zijn dat zorgvuldig met patiëntgegevens wordt omgegaan en uw gegevens te beschermen tegen inbreuk door derden.

Dit reglement is van toepassing op elke verwerking (geautomatiseerd en niet-geautomatiseerd) van patiëntgegevens, die als een bestand zijn of worden opgenomen.

### Afspraken

#### 1. Verzamelen en verwerken van patiëntgegevens

- a) Patiëntgegevens worden op een behoorlijke en zorgvuldige manier verwerkt en alleen voor de doeleinden waarvoor ze zijn of worden verzameld.
- b) Gegevens kunnen worden verzamelen tijdens (telefonische) consulten, behandelingen of anderszins.
- c) Doeleinden zijn;
  - gebruik in het kader van de te verlenen zorg (met name behandeling, consult, medicatie, doorverwijzing, overdracht).
  - gebruik voor de bewaking van de eigen kwaliteit en voor de praktijkaccreditatie.
  - ten behoeve van (wetenschappelijk) onderzoek, mits gepseudonimiseerd.
  - andere doeleinden, mits vooraf met de patiënt overeengekomen en vastgelegd.

#### 2. Verwerking van algemene patiëntgegevens, gezondheidsgegevens, erfelijke gegevens

- a) Algemene patiëntgegevens worden alleen in de praktijk verwerkt, indien aan één van onderstaande voorwaarden is voldaan;
  - de patiënt heeft voor de verwerking toestemming (mondeling of schriftelijk) verleend.
  - verwerking is noodzakelijk voor de verlening van huisartsgeneeskundige zorg aan de patiënt.
  - verwerking is noodzakelijk om een wettelijke verplichting na te komen.
  - verwerking is noodzakelijk ter bestrijding van ernstig gevaar voor de gezondheid van de patiënt.
- b) Gezondheidsgegevens van de patiënt worden alleen verwerkt wanneer aan één van de volgende voorwaarden is voldaan;
  - verwerking gebeurt door medewerkers van de praktijk voor zover dat met het oog op een goede behandeling of verzorging van de patiënt noodzakelijk is.
  - verwerking gebeurt op verzoek van de verzekeraar zover dat noodzakelijk is voor de beoordeling van het door de verzekeringsinstelling te verzekeren risico, dan wel voor

zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van een verzekeringsovereenkomst, echter wel na een getekende toestemmingsverklaring van de patiënt.

- er toestemming is gegeven voor uitwisselen van uw gegevens t.b.v. uw behandeling met andere hulpverleners, zoals huisartsen, apotheken, ziekenhuizen, fysiotherapeute, enz. Dit doen wij via beveiligde systemen en alleen als dit nodig is.
- er toestemming is gegeven om uw medicatiegegevens via het landelijke LSP beschikbaar te stellen aan ziekenhuizen en apotheken.

- c) Erfelijkheidsgegevens van de patiënt worden alleen verwerkt in relatie tot de betreffende patiënt zelf, tenzij;
  - een zwaarwegend geneeskundig belang prevaleert of
  - de verwerking noodzakelijk is voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek.

### 3. Organisatie van de informatiebeveiliging

De centra van Gezond op Zuid hebben de volgende maatregelen genomen en werkafspraken gemaakt om zeker te zijn dat de patiëntgegevens zorgvuldig worden behandeld;

- a) Alle medewerkers die patiëntgegevens verwerken of anderszins kennis nemen van patiëntgegevens zijn gehouden aan geheimhouding.
- b) Patiëntgegevens worden niet langer bewaard dan nodig; medische gegevens worden in beginsel 15 jaar bewaard, of zoveel langer als redelijkerwijs noodzakelijk is om verantwoorde zorg te kunnen leveren. Na deze termijn zullen wij uw gegevens verwijderen.
- c) Alleen bevoegden hebben toegang tot de (digitale) gegevensbestanden van de praktijk; hiertoe zijn computers voorzien van een wachtwoord.
- d) Om de kwaliteit van onze dienstverlening te monitoren en te verbeteren, nemen wij telefoongesprekken op. Deze gesprekken worden na 13 maanden verwijderd.
- e) Voor uw en onze veiligheid worden camerabeelden van de wachtruimte vastgelegd. Deze beelden worden na 3 weken verwijderd.
- f) Wij hebben ICT-leveranciers ingeschakeld voor het onderhoud en beheer van onze informatievoorziening. Wij hebben deze leveranciers zorgvuldig geselecteerd en met hen duidelijke afspraken gemaakt over geheimhouding en beveiliging. Wanneer het – ondanks onze maatregelen- moet gebeuren dat derden ongeautoriseerd toegang krijgen tot uw gegevens, dan melden wij dat bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

### 4. Rechten van de patiënt

- a) De patiënt heeft recht op inzage in alle gegevens die over hem zijn verzameld en verwerkt.
- b) De patiënt heeft recht op een afschrift van de over hem of haar verzamelde en verwerkte gegevens; de praktijk verstrekt een afschrift na een verzoek van de patiënt en de praktijk kan hiervoor een redelijke vergoeding vragen.

- c) De patiënt kan verzoeken om aanvulling en/of correctie van de verzamelde en verwerkte gegevens, voor zover deze onvolledig en/of feitelijk onjuist zijn.
- d) De patiënt kan verzoeken om verwijdering of beperkt gebruik van de verzamelde en verwerkte gegevens.
- e) Recht op inzage of afschrift en verzoeken om aanvulling, correctie, beperkt gebruik of verwijdering door de praktijk worden geweigerd voor zover dit noodzakelijk is ter bescherming van een aanmerkelijk belang van een ander (waaronder de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van die ander) en/of in geval bewaring op grond van een (wettelijke) voorschrift vereist is.
- f) Indien de patiënt van mening is dat dit reglement door de praktijk niet of onvoldoende wordt nageleefd, dan kan hij of zij een klachten indienen bij de praktijk.
- g) Daar waar de patiënt zichzelf niet kan vertegenwoordigen, treedt de wettelijke vertegenwoordiger in zijn of haar plaats.

#### 5. Gedrag medewerkers in het centrum

- a) Alle medewerker van de centra van Gezond op Zuid worden geacht te handelen in het kader van het medisch beroepsgeheim; dit geldt zowel voor medewerkers in (vast) dienstverband als voor medewerkers die waarnemen/invallen of stage lopen.
- b) Alle medewerkers, met een vast of niet vast dienstband, hebben een overeenkomst getekend waarin zij schriftelijk overeengekomen zijn dat zij zich houden aan het medisch beroepsgeheim.
- c) Wanneer personen/bedrijven binnen de centra werkzaamheden uitvoeren, zoals computeronderhoud of ijking van instrumenten, wordt gecheckt of zij zich beroepsmatig dienen te houden aan het medisch beroepsgeheim, mochten zij enigerlei patiënten informatie opvangen.
- d) Alle medewerkers van de centra worden geacht grote zorgvuldigheid te betrachten in het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan patiënten aan de balie of op andere plekken in de praktijk waar de privacy niet gewaarborgd is.

#### 6. Klachten

Als u klachten of complimenten heeft over de wijze waarop wij onze gegevens behandelen, neemt uw dan contact met onze Functionaris Gegevensbescherming. Zijn naam en emailadres staan op onze website. Mocht u er met onze Functionaris Gegevensbescherming niet uitkomen, dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

